



**Fundusze
Europejskie**
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



PROGRAM NAUCZANIA KURSU UMIEJĘTNOŚCI ZAWODOWYCH

FRK.04.7. Wykonywanie makijażu twarzy

w zakresie kwalifikacji

FRK.04. Wykonywanie zabiegów kosmetycznych

wyodrębnionej w zawodzie

technik usług kosmetycznych 514207

Branża fryzjersko-kosmetyczna (FRK)

Warszawa 2021

Autor: mgr Michał Furmaniak

Recenzenci:

Recenzent 1-nauczyciel konsultant w zakresie kształcenia zawodowego mgr Elżbieta Małek

Recenzent 2-przedstawiciel pracodawców właściwy dla danego zawodu mgr Katarzyna Goljat

Ekspert: mgr Ewa Loga-Skarczewska

Program opracowany we współpracy podmiotów z otoczenia społeczno-gospodarczego wskazanego we wniosku o powierzenie grantu na opracowanie modelowego kwalifikacyjnego kursu zawodowego (KKZ): Eurokreator s.c. Rafał Kunaszyk, Anna Kunaszy.

Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój

Oś priorytetowa II

Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji

Działanie 2.14. Rozwój narzędzi dla uczenia się przez całe życie

Konkurs nr POWR.02.14.00-IP.02-00-003/19

Opracowanie modelowych programów kwalifikacyjnych kursów zawodowych (kkz)

Spis treści

PROGRAM NAUCZANIA KURSU UMIEJĘTNOŚCI ZAWODOWYCH FRK.04.7. Wykonywanie makijażu twarzy

1. Wprowadzenie	5
2. Plan zajęć kursu umiejętności zawodowych	7
2.1. Pogrupowanie efektów kształcenia	7
2.2. Określenie liczby godzin na kształcenie zawodowe	14
2.3. Plan kursu umiejętności zawodowych	16
3. Cele kształcenia KUZ	16
4. Program nauczania dla przedmiotu: Makijaż twarzy	17
4.1. Cele ogólne przedmiotu	17
4.2. Cele szczegółowe przedmiotu	17
4.3. Materiał nauczania z uwzględnieniem opisu efektów kształcenia	17
4.4. Procedury osiągania celów kształcenia	18
4.5. Proponowane metody sprawdzania osiągnięć edukacyjnych słuchacza/uczestnika	19
5. Ewaluacja programu KUZ	20
6. Wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych	21
6.1. Wykaz literatury	21
6.2. Wykaz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych	22
7. Sposób i forma zaliczenia kursu	23
8. Sprawdzenie kompletności i poprawności opracowanego programu zajęć	24

1. Wprowadzenie

Kurs umiejętności zawodowych jest krótką formą kształcenia zawodowego z zakresu wybranych zagadnień podstawy programowej kształcenia w zawodach, w zakresie jednej części efektów kształcenia wyodrębnionych w ramach danej kwalifikacji.

Od 1 września 2020 r. kształcenie na kursach umiejętności zawodowych, odbywa się w oparciu o program nauczania uwzględniający:

- podstawę programową kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego określoną w przepisach wydanych na podstawie art.46 ust. 1 Ustawy Prawo Oświatowe, w zakresie jednej z części efektów kształcenia wyodrębnionych w ramach danej kwalifikacji albo
- efekty kształcenia właściwe dla dodatkowych umiejętności zawodowych określone w przepisach wydanych na podstawie art.46 ust. 1 Ustawy Prawo Oświatowe.

Osoba, która ukończyła kurs umiejętności zawodowych i podejmuje kształcenie na kwalifikacyjnym kursie zawodowym, może być zwolniona z zajęć, które były już prowadzone w ramach ukończonego kursu umiejętności zawodowych.

Zwolnienie następuje po złożeniu wniosku przez zainteresowanego słuchacza i przedłożonego zaświadczenia o ukończeniu kursu. Takie rozwiązanie umożliwia stopniowe zdobywanie kwalifikacji poprzez uczenie się na krótszych kursach umiejętności zawodowych i możliwości zaliczenia efektów takiego kształcenia przy podejmowaniu dalszej nauki na kwalifikacyjnym kursie zawodowym. Jest to rozwiązanie wychodzące naprzeciw potrzebom osób dorosłych, podejmujących dalsze kształcenie lub doskonalenie zawodowe w trakcie pracy zawodowej.

Kursy umiejętności zawodowych mogą być organizowane i prowadzone przez:

- publiczne i niepubliczne szkoły prowadzące kształcenie zawodowe, z wyjątkiem szkół artystycznych - w zakresie zawodów, w których kształcą, oraz w zakresie innych zawodów przypisanych do branż, do których należą zawody, w których kształci szkoła;
- publiczne i niepubliczne placówki kształcenia ustawicznego i centra kształcenia zawodowego.

Możliwe formy kształcenia na kursie umiejętności zawodowych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 652):

- dzienna – odbywa się przez 5 lub 6 dni w tygodniu;
- stacjonarna – odbywa się przez 3 lub 4 dni w tygodniu;
- zaoczna – odbywa się co 2 tygodnie przez 2 dni, a w uzasadnionych przypadkach – co tydzień przez 2 dni.

Podmioty prowadzące kursy umiejętności zawodowych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zapewniają:

- dostęp do oprogramowania, które umożliwia synchroniczną i asynchroniczną interakcję między słuchaczami lub uczestnikami a osobami prowadzącymi zajęcia;
- materiały dydaktyczne przygotowane w formie dostosowanej do kształcenia prowadzonego z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość;

- bieżącą kontrolę postępów w nauce słuchaczy lub uczestników, weryfikację ich wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, w formie i terminach ustalonych przez podmiot prowadzący kształcenie;
- bieżącą kontrolę aktywności osób prowadzących zajęcia.

Podmioty prowadzące kursy umiejętności zawodowych są obowiązane zorganizować szkolenie dla słuchaczy lub uczestników przed rozpoczęciem zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, dotyczące metod i zasad kształcenia oraz obsługi wykorzystywanego oprogramowania.

Zaliczenie zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nie może odbywać się z wykorzystaniem tych metod i technik.

Wymagania wstępne dla słuchaczy

Uczestnikami kursu umiejętności zawodowych mogą być:

- osoby dorosłe, które spełniły obowiązek szkolny;

oraz w uzasadnionych przypadkach inne osoby, które spełniają poniższe warunki:

- osoby niepełnoletnie, które ukończyły gimnazjum, mają skończone 15 lat, ale ze względów zdrowotnych lub spowodowanych sytuacją życiową nie mogą podjąć nauki w szkole ponadgimnazjalnej;
- osoby spełniające warunki określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 sierpnia 2017 r. w sprawie przypadków, w których do publicznej lub niepublicznej szkoły dla dorosłych można przyjąć osobę, która ukończyła 16 albo 15 lat, oraz przypadków, w których osoba, która ukończyła ośmioletnią szkołę podstawową, może spełniać obowiązek nauki przez uczęszczanie na kwalifikacyjny kurs zawodowy (Dz.U. 2017 poz. 1562 z późn. zm.).

Klasyfikacja zawodów szkolnictwa branżowego nie wskazuje szczególnych wymagań wstępnych dla uczestników kursu w zakresie kwalifikacji FRK.04. Wykonywanie zabiegów kosmetycznych.

Uczestnikami kursu umiejętności zawodowych mogą być osoby posiadające zaświadczenie od lekarza o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w zawodzie, w którym wyodrębniona jest dana kwalifikacja.

Współpraca przy opracowaniu programu

Program kwalifikacyjnego kursu zawodowego został opracowany we współpracy ze szkołami branżowymi branży fryzjersko-kosmetycznej oraz placówkami kształcenia zawodowego i ustawicznego z województwa lubelskiego oraz małopolskiego.

Forma i zakres współpracy z pracodawcami

Dla poszczególnych przedmiotów oraz działów programowych proponowane formy i zakres współpracy w pracodawcami są uzależnione od specyfiki zajęć edukacyjnych oraz wymagań podstawy programowej kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego w zakresie kwalifikacji.

W zakresie teoretycznych przedmiotów zawodowych proponowane formy i zakres współpracy to:

Program nauczania kursu umiejętności zawodowych
FRK.04.7. Wykonywanie makijażu twarzy

- konsultacje w zakresie tematyki zajęć ze szczególnym uwzględnieniem wiadomości i umiejętności oczekiwanych przez pracodawców ze względu na specyfikę lokalnego rynku pracy oraz ze względu na postęp techniczny i wprowadzanie innowacyjnych branżowych rozwiązań w treści kształcenia;
- współpraca przy diagnozowaniu wiedzy i umiejętności nabytych przez słuchaczy kursu;
- realizacji wycieczek zawodowych i wizyt studyjnych uzupełniających realizowany program kursu;
- doposażanie pracowni i warsztatów szkolnych w nowoczesne branżowe środki dydaktyczne;

ponadto w zakresie kształcenia praktycznego optymalna forma i zakres współpracy to:

- realizacja zajęć praktycznych w rzeczywistych warunkach pracy u pracodawców.

Podmioty prowadzące kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zapewniają:

- dostęp do oprogramowania, które umożliwia synchroniczną i asynchroniczną interakcję między słuchaczami lub uczestnikami a osobami prowadzącymi zajęcia;
- materiały dydaktyczne przygotowane w formie dostosowanej do kształcenia prowadzonego z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość;
- bieżącą kontrolę postępów w nauce słuchaczy lub uczestników, weryfikację ich wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, w formie i terminach ustalonych przez podmiot prowadzący kształcenie;
- bieżącą kontrolę aktywności osób prowadzących zajęcia.

Podmioty prowadzące kształcenie ustawiczne w formach pozaszkolnych są obowiązane zorganizować szkolenie dla słuchaczy lub uczestników przed rozpoczęciem zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, dotyczące metod i zasad kształcenia oraz obsługi wykorzystywanego oprogramowania.

Zaliczenie kształcenia prowadzonego z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nie może odbywać się z wykorzystaniem tych metod i technik.

Zajęcia praktyczne i laboratoryjne realizowane w ramach kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych nie mogą być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

Efekty kształcenia wskazane do realizacji w kształceniu teoretycznym mogą być (po spełnieniu wymagań określonych w aktualnych przepisach oświatowych) realizowane w formie kształcenia na odległość, przy czym zaliczenie tych zajęć nie może odbywać się w formie zdalnej.

2. Plan zajęć kursu umiejętności zawodowych

2.1. Pogrupowanie efektów kształcenia

Tabela 1 Przyporządkowanie efektów kształcenia wraz z kryteriami weryfikacji do poszczególnych przedmiotów

Efekty kształcenia Stopniowane efektów kształcenia efekt kluczowy ek, efekt ważny ew, efekt pomocniczy ep	Liczba godzin na efekt kształcenia	Kryteria weryfikacji	Przedmiot 1 Makijaż twarzy
wykonuje czynności przygotowujące do makijażu ek	32	<ul style="list-style-type: none"> – stosuje środki ochrony indywidualnej – przygotowuje stanowisko pracy do wykonania makijażu – przygotowuje klienta do makijażu – dobiera metody i środki dezynfekcji narzędzi przed planowanym makijażem – wykonuje analizę kolorystyczną urody klienta z wykorzystaniem chust do analizy kolorystycznej, koła kolorów 	x
przeprowadza diagnozę kosmetyczną niezbędną do wykonania makijażu ek	24	<ul style="list-style-type: none"> – formułuje pytania do wywiadu związane z planowanym wykonaniem makijażu – przeprowadza wywiad z klientem – stosuje metody diagnozy stanu skóry przed wykonaniem makijażu – wskazuje przeciwwskazania do wykonania makijażu 	x
przestrzega zasad korygowania kształtu i elementów twarzy ek	32	<ul style="list-style-type: none"> – opisuje kształty twarzy – wyodrębnia elementy twarzy wymagające korekty – charakteryzuje techniki korekcyjne – dobiera metody i techniki oraz narzędzia i kosmetyki do korekty defektów i problemów skórnych – dobiera narzędzia i kosmetyki do korekty, modelowania i kamuflażu – wykonuje korektę twarzy z zastosowaniem odpowiednich narzędzi i kosmetyków 	x
projektuje makijaż zgodnie z procedurami ek	80	<ul style="list-style-type: none"> – omawia przebieg makijażu – dobiera metody i techniki do wykonania makijażu – dobiera preparaty kosmetyczne do wykonywania makijażu – dobiera narzędzia i przybory do wykonywania makijażu – wykonuje makijaż dzienny, okazjonalny i fantazyjny – opisuje metody i techniki malowania ciała oraz podstaw charakteryzacji 	x
posługuje się wiedzą z zakresu poradnictwa kosmetycznego ek	24	<ul style="list-style-type: none"> – udziela porad w doborze makijażu i instrukcji wykonania go w warunkach domowych – proponuje rodzaje preparatów upiększających dostosowanych do potrzeb klientów – udziela wskazówek na temat korekty defektów 	x

Efekty kształcenia Stopniowane efektów kształcenia efekt kluczowy ek, efekt ważny ew, efekt pomocniczy ep	Liczba godzin na efekt kształcenia	Kryteria weryfikacji	Przedmiot 1 Makijaż twarzy
		<ul style="list-style-type: none"> – udziela wskazówek na temat stylizacji i kreowania wizerunku klienta zgodnie z panującymi trendami, w tym: dobór stroju do okoliczności i do sylwetki, dobór fryzury do kształtu twarzy) 	
Razem liczba godzin w jednostce efektów kształcenia	192		
charakteryzuje cechy wysokiej jakości usług świadczonych na rzecz klienta ep	-	<ul style="list-style-type: none"> – określa pojęcie wysokiej jakości usług – wskazuje zależność jakości świadczonych usług od zaspokojenia potrzeb indywidualnych i społecznych odbiorców tych usług i stosowanych zasad komunikowania się z odbiorcami – wskazuje zależność jakości świadczonych usług od poziomu empatii organizatorów i realizatorów tych usług 	x
przestrzega zasad kultury i etyki ep	-	<ul style="list-style-type: none"> – stosuje zasady uczciwości, sumienności, rzetelności i lojalności w wykonywaniu obowiązków zawodowych – przestrzega zasad etycznych i ogólnospołecznych w realizacji zadań zawodowych – rozwiązuje dylematy etyczne pojawiające się w realizacji zadań zawodowych – wyraża szacunek wobec klientów, współpracowników i pracodawcy – przestrzega zasad etycznych i prawnych związanych z ochroną własności intelektualnej 	x
planuje wykonanie zadania ep	-	<ul style="list-style-type: none"> – szacuje czas i budżet zadania – planuje działania zgodnie z możliwościami ich realizacji – dokonuje analizy i oceny podejmowanych działań 	x
ponosi odpowiedzialność za podejmowane działania ep	-	<ul style="list-style-type: none"> – ocenia przypadki naruszania norm i procedur postępowania – wskazuje obszary odpowiedzialności prawnej za podejmowane działania 	x
wyказује się kreatywnością i otwartością na zmiany ep	-	<ul style="list-style-type: none"> – podejmuje inicjatywę w nietypowej sytuacji – ocenia różne opcje działania – wykazuje się kreatywnością w realizacji zadań zawodowych – wyjaśnia znaczenie zmiany w życiu człowieka 	x
stosuje techniki radzenia sobie ze stresem ep	-	<ul style="list-style-type: none"> – określa przyczyny i skutki stresu w sytuacjach zawodowych – stosuje pozytywne techniki radzenia sobie ze stresem 	x

Efekty kształcenia Stopniowane efektów kształcenia efekt kluczowy ek, efekt ważny ew, efekt pomocniczy ep	Liczba godzin na efekt kształcenia	Kryteria weryfikacji	Przedmiot 1 Makijaż twarzy
		<ul style="list-style-type: none"> – wskazuje najczęstsze przyczyny sytuacji stresowych w pracy zawodowej – rozróżnia rodzaje sytuacji trudnych wpływających na występowanie stresu 	
doskonali umiejętności zawodowe ep	-	<ul style="list-style-type: none"> – opisuje zestaw umiejętności i kompetencji niezbędnych w wybranym zawodzie – analizuje własne kompetencje – planuje własne doskonalenie zawodowe 	x
negocjuje warunki porozumień ep	-	<ul style="list-style-type: none"> – opisuje typowe zachowania podczas prowadzenia negocjacji – rozróżnia negocjacje od mediacji i arbitrażu – negocjuje prostą umowę lub porozumienie – stosuje techniki skutecznego negocjowania i mediacji 	x
stosuje zasady komunikacji interpersonalnej ep	-	<ul style="list-style-type: none"> – opisuje ogólne zasady komunikacji interpersonalnej – właściwie interpretuje mowę ciała w komunikacji – stosuje formy grzecznościowe w piśmie i w mowie – stosuje komunikaty werbalne i niewerbalne – stosuje techniki aktywnego słuchania w rozmowie z klientem – identyfikuje bariery komunikacyjne w dialogu klientem 	x
stosuje metody i techniki rozwiązywania problemów ep	-	<ul style="list-style-type: none"> – opisuje pojęcie asertywności – wymienia źródła i przyczyny powstawania problemów – opisuje techniki twórczego rozwiązywania problemu – przedstawia alternatywne rozwiązania problemu, aby osiągnąć założone cele 	x
współpracuje w zespole ep	-	<ul style="list-style-type: none"> – wyjaśnia pojęcia: zespół, praca zespołowa, lider – określa zasady efektywnej komunikacji ze współpracownikami – określa cele pracy zespołowej 	x
Razem liczba godzin w jednostce efektów kształcenia	-		
planuje i organizuje pracę zespołu w celu wykonania przydzielonych zadań ep	-	<ul style="list-style-type: none"> – wymienia elementy składowe działań mających na celu przygotowanie zadania – opracowuje scenariusze zadań – opisuje cechy dobrego zespołu – opisuje techniki autoprezentacji 	x

Efekty kształcenia Stopniowane efektów kształcenia efekt kluczowy ek, efekt ważny ew, efekt pomocniczy ep	Liczba godzin na efekt kształcenia	Kryteria weryfikacji	Przedmiot 1 Makijaż twarzy
dobiera osoby do wykonania przydzielonych zadań ep	-	<ul style="list-style-type: none"> – posługuje się technikami diagnozującymi role społeczne – opisuje strategie kierowania zespołem – rozdziela zadania według umiejętności i kompetencji członków zespołu 	x
kieruje wykonaniem przydzielonych zadań ep	-	<ul style="list-style-type: none"> – opisuje sposoby przekazywania informacji – wydaje dyspozycje osobom wykonującym poszczególne zadania – projektuje kontrakt grupowy 	x
monitoruje i ocenia jakość wykonania przydzielonych zadań ep	-	<ul style="list-style-type: none"> – ocenia pracę poszczególnych członków zespołu – udziela informacji zwrotnej w celu prawidłowego wykonania przydzielonych zadań 	x
wprowadza rozwiązania techniczne i organizacyjne wpływające na poprawę warunków i jakość pracy ep	-	<ul style="list-style-type: none"> – projektuje stanowisko pracy uwzględniając postęp techniczny – dokonuje prostych modernizacji stanowiska pracy 	x
Razem liczba godzin w jednostce efektów kształcenia	-		

Nauczyciele wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia zawodowego powinni stwarzać uczniom warunki do nabywania kompetencji personalnych i społecznych.

Nauczyciele wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia zawodowego powinni stwarzać uczniom warunki do nabywania umiejętności w zakresie organizacji pracy małych zespołów.

Kurs umiejętności zawodowych może rozpocząć się w dowolnym momencie danego semestru. Proponowany całkowity czas trwania kursu w formie dziennej lub stacjonarnej 3 miesiące.

Tabela 2 Grupowanie efektów kształcenia w zajęcia i nadawanie nazw tym zajęciom

Nazwa jednostki efektów kształcenia	Efekt kształcenia wraz z kodowaniem (ek; ew; ep)	Kryteriami weryfikacji	Grupowanie efektów kształcenia w przedmioty/ NAZWY PRZEDMIOTÓW Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin na poszczególne efekty kształcenia uwzględniająca minimalną liczbę określona w podstawie programowej	Okres realizacji w cyklu nauczania
FRK.04.7. Wykonywanie makijażu twarzy	wykonuje czynności przygotowujące do makijażu ek	<ul style="list-style-type: none"> – stosuje środki ochrony indywidualnej – przygotowuje stanowisko pracy do wykonania makijażu – przygotowuje klienta do makijażu – dobiera metody i środki dezynfekcji narzędzi przed planowanym makijażem – wykonuje analizę kolorystyczną urody klienta z wykorzystaniem chust do analizy kolorystycznej, koła kolorów 	Makijaż twarzy	32	Miesiąc 1-3
	przeprowadza diagnozę kosmetyczną niezbędną do wykonania makijażu ek	<ul style="list-style-type: none"> – formułuje pytania do wywiadu związane z planowanym wykonaniem makijażu – przeprowadza wywiad z klientem – stosuje metody diagnozy stanu skóry przed wykonaniem makijażu – wskazuje przeciwwskazania do wykonania makijaż 		24	
	przestrzega zasad korygowania kształtu i elementów twarzy ek	<ul style="list-style-type: none"> – opisuje kształty twarzy – wyodrębnia elementy twarzy wymagające korekty – charakteryzuje techniki korekcyjne – dobiera metody i techniki oraz narzędzia i kosmetyki do korekty defektów i problemów skórnych – dobiera narzędzia i kosmetyki do korekty, modelowania i kamuflażu – wykonuje korektę twarzy z zastosowaniem odpowiednich narzędzi i kosmetyków 		32	

Nazwa jednostki efektów kształcenia	Efekt kształcenia wraz z kodowaniem (ek; ew; ep)	Kryteriami weryfikacji	Grupowanie efektów kształcenia w przedmioty/ NAZWY PRZEDMIOTÓW Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin na poszczególne efekty kształcenia uwzględniająca minimalną liczbę określona w podstawie programowej	Okres realizacji w cyklu nauczania
	projektuje makijaż zgodnie z procedurami ek	<ul style="list-style-type: none"> – omawia przebieg makijażu – dobiera metody i techniki do wykonania makijażu – dobiera preparaty kosmetyczne do wykonywania makijażu – dobiera narzędzia i przybory do wykonywania makijażu – wykonuje makijaż dzienny, okazjonalny i fantazyjny – opisuje metody i techniki malowania ciała oraz podstaw charakteryzacji 		80	
	posługuje się wiedzą z zakresu poradnictwa kosmetycznego ek	<ul style="list-style-type: none"> – udziela porad w doborze makijażu i instrukcji wykonania go w warunkach domowych – proponuje rodzaje preparatów upiększających dostosowanych do potrzeb klientów – udziela wskazówek na temat korekty defektów – udziela wskazówek na temat stylizacji i kreowania wizerunku klienta zgodnie z panującymi trendami, w tym: dobór stroju do okoliczności i do sylwetki, dobór fryzury do kształtu twarzy) 		24	

2.2. Określenie liczby godzin na kształcenie zawodowe

Tabela 3 Określenie liczby godzin poszczególnych zajęć z podziałem na zajęcia teoretyczne i praktyczne lub bez podziału (np. w przypadku kształcenia modułowego)

Przedmiot/ Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin		Efekty kształcenia wraz kryteriami weryfikacji realizowane w ramach przedmiotów oraz kodami (ek, ew, ep.)	
	Przedmioty zawodowe	Zajęcia realizowane w formie zajęć praktycznych		
Makijaż twarzy		192	Efekty kształcenia wykonuje czynności przygotowujące do makijażu ek	Kryteria weryfikacji – stosuje środki ochrony indywidualnej – przygotowuje stanowisko pracy do wykonania makijażu – przygotowuje klienta do makijażu – dobiera metody i środki dezynfekcji narzędzi przed planowanym makijażem – wykonuje analizę kolorystyczną urody klienta z wykorzystaniem chust do analizy kolorystycznej, koła kolorów
			przeprowadza diagnozę kosmetyczną niezbędną do wykonania makijażu ek	– formułuje pytania do wywiadu związane z planowanym wykonaniem makijażu – przeprowadza wywiad z klientem – stosuje metody diagnozy stanu skóry przed wykonaniem makijażu – wskazuje przeciwwskazania do wykonania makijażu
			przestrzega zasad korygowania kształtu i elementów twarzy ek	– opisuje kształty twarzy – wyodrębnia elementy twarzy wymagające korekty – charakteryzuje techniki korekcyjne – dobiera metody i techniki oraz narzędzia i kosmetyki do korekty defektów i problemów skórnych – dobiera narzędzia i kosmetyki do korekty, modelowania i kamuflażu – wykonuje korektę twarzy z zastosowaniem odpowiednich narzędzi i kosmetyków
			projektuje makijaż zgodnie z procedurami ek	– omawia przebieg makijażu – dobiera metody i techniki do wykonania makijażu – dobiera preparaty kosmetyczne do wykonywania makijażu – dobiera narzędzia i przybory do wykonywania makijażu



Przedmiot/ Obowiązkowe zajęcia edukacyjne ustalone przez dyrektora	Liczba godzin		Efekty kształcenia wraz kryteriami weryfikacji realizowane w ramach przedmiotów oraz kodami (ek, ew, ep.)	
	Przedmioty zawodowe teoretyczne	Zajęcia realizowane w formie zajęć praktycznych		
			Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji
				<ul style="list-style-type: none">– wykonuje makijaż dzienny, okazjonalny i fantasyjny– opisuje metody i techniki malowania ciała oraz podstaw charakteryzacji
			posługuje się wiedzą z zakresu poradnictwa kosmetycznego ek	<ul style="list-style-type: none">– udziela porad w doborze makijażu i instrukcji wykonania go w warunkach domowych– proponuje rodzaje preparatów upiększających dostosowanych do potrzeb klientów– udziela wskazówek na temat korekty defektów– udziela wskazówek na temat stylizacji i kreowania wizerunku klienta zgodnie z panującymi trendami, w tym: dobór stroju do okoliczności i do sylwetki, dobór fryzury do kształtu twarzy)

2.3. Plan kursu umiejętności zawodowych

W tabeli podano liczę godzin zajęć edukacyjnych dla formy dziennej. Inne możliwe formy kształcenia to forma stacjonarna, zaoczna.

Możliwa jest realizacja wszystkich treści (efektów) kształcenia w zakresie kształcenia teoretycznego z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

Kurs umiejętności zawodowych może rozpocząć się w dowolnym momencie danego semestru. Proponowany całkowity czas trwania kursu w formie dziennej lub stacjonarnej 3 miesiące, liczba godzin niezbędna do realizacji programu nauczania 192 godz.

Brak powiązań danej jednostki efektów kształcenia z innymi zawodami.

Tabela 4 Plan zajęć kursu umiejętności zawodowych

Nazwa zajęć	Liczba godzin	Uwagi o realizacji
Makijaż twarzy	192	Kształcenie praktyczne
Łączna liczba godzin zajęć	192	

Efekty kształcenia wskazane do realizacji w kształceniu teoretycznym mogą być (po spełnieniu wymagań określonych w aktualnych przepisach oświatowych) realizowane w formie kształcenia na odległość, przy czym zaliczenie tych zajęć nie może odbywać się w formie zdalnej.

Zajęcia praktyczne i laboratoryjne realizowane w ramach kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych nie mogą być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

Liczba godzin przypisana poszczególnym zajęciom, uwzględnia minimalną liczbę godzin przewidzianą w podstawie programowej na realizację efektów kształcenia ujętych w jednostkach efektów (przy założeniu, że kształcenie odbywa się w systemie dziennym lub stacjonarnym). W przypadku kształcenia w systemie zaocznym liczbę godzin można obniżyć zgodnie z aktualnymi przepisami oświatowymi.

3. Cele kształcenia KUZ

Absolwent kursu umiejętności zawodowych powinien być przygotowany do wykonywania następujących zadań zawodowych:

- przeprowadzenia diagnozy kosmetycznej,
- wykonywania makijażu twarzy,
- udzielania porad kosmetycznych.

4. Program nauczania dla przedmiotu: Makijaż twarzy

4.1. Cele ogólne przedmiotu

Cele ogólne przedmiotu to:

- poznanie technik wykonywania makijażu twarzy,
- wykonywanie makijażu twarzy.

4.2. Cele szczegółowe przedmiotu

Cele szczegółowe przedmiotu to:

- wykonywać czynności przygotowujące do makijażu,
- przeprowadzać diagnozę kosmetyczną niezbędną do wykonania makijażu,
- przestrzegać zasad korygowania kształtu i elementów twarzy,
- projektować makijaż zgodnie z procedurami,
- posługiwać się wiedzą z zakresu poradnictwa kosmetycznego.

4.3. Materiał nauczania z uwzględnieniem opisu efektów kształcenia

Tabela 5 Materiał nauczania z uwzględnieniem opisu efektów kształcenia

Temat zajęć	Liczba godzin	Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji
Czynności przygotowujące do makijażu.	32	wykonuje czynności przygotowujące do makijażu	<ul style="list-style-type: none"> – stosuje środki ochrony indywidualnej – przygotowuje stanowisko pracy do wykonania makijażu – przygotowuje klienta do makijażu – dobiera metody i środki dezynfekcji narzędzi przed planowanym makijażem – wykonuje analizę kolorystyczną urody klienta z wykorzystaniem chust do analizy kolorystycznej, koła kolorów
Diagnoza kosmetyczna niezbędną do wykonania makijażu.	24	przeprowadza diagnozę kosmetyczną niezbędną do wykonania makijażu	<ul style="list-style-type: none"> – formułuje pytania do wywiadu związane z planowanym wykonaniem makijażu – przeprowadza wywiad z klientem

Temat zajęć	Liczba godzin	Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji
			<ul style="list-style-type: none"> – stosuje metody diagnozy stanu skóry przed wykonaniem makijażu – wskazuje przeciwwskazania do wykonania makijażu
Zasady korygowania kształtu i elementów twarzy.	32	przestrzega zasad korygowania kształtu i elementów twarzy	<ul style="list-style-type: none"> – opisuje kształty twarzy – wyodrębnia elementy twarzy wymagające korekty – charakteryzuje techniki korekcyjne – dobiera metody i techniki oraz narzędzia i kosmetyki do korekty defektów i problemów skórnych – dobiera narzędzia i kosmetyki do korekty, modelowania i kamuflażu – wykonuje korektę twarzy z zastosowaniem odpowiednich narzędzi i kosmetyków
Projektowanie makijażu zgodnie z procedurami.	80	projektuje makijaż zgodnie z procedurami	<ul style="list-style-type: none"> – omawia przebieg makijażu – dobiera metody i techniki do wykonania makijażu – dobiera preparaty kosmetyczne do wykonywania makijażu – dobiera narzędzia i przybory do wykonywania makijażu – wykonuje makijaż dzienny, okazjonalny i fantasyjny – opisuje metody i techniki malowania ciała oraz podstaw charakterystyki
Posługiwanie się wiedzą z zakresu poradnictwa kosmetycznego.	24	posługuje się wiedzą z zakresu poradnictwa kosmetycznego	<ul style="list-style-type: none"> – udziela porad w doborze makijażu i instrukcji wykonania go w warunkach domowych – proponuje rodzaje preparatów upiększających dostosowanych do potrzeb klientów – udziela wskazówek na temat korekty defektów – udziela wskazówek na temat stylizacji i kreowania wizerunku klienta zgodnie z panującymi trendami, w tym: dobór stroju do okoliczności i do sylwetki, dobór fryzury do kształtu twarzy)

4.4. Procedury osiągania celów kształcenia

Propozycje metod nauczania

Zajęcia wymagają stosowania praktycznych metod nauczania takich jak: pokaz z instruktazem, ćwiczenia przedmiotowe oraz aktywizujących metod kształcenia takich jak metoda projektów, tekstu przewodniego, praca w grupach, praca w parach, odczytywanie informacji zamieszczonych na schematach, obserwacja własnego ciała. Treści powinny być nadbudowywane i dostosowane do zróżnicowanego poziomu wiedzy słuchaczy w oparciu o podstawowe wiadomości i umiejętności z zakresu wykonywania makijażu twarzy. Możliwość kształcenia na odległość w zajęciach praktycznych w wybranych efektach kształcenia można oprzeć w części np. na filmach instruktażowych, schematach procedur zabiegowych.

Obudowa dydaktyczna

Instrukcje, czasopisma, katalogi, filmy i prezentacje multimedialne, schematy, tabele, plansze o tematyce branżowej.

Warunki realizacji

Zajęcia edukacyjne powinny być prowadzone w pracowni kosmetycznej wyposażonej w:

- szafki na środki dezynfekcyjne, czystą bieliznę zabiegową, preparaty i narzędzia kosmetyczne, aparaturę kosmetyczną, odzież ochronną jednorazową oraz materiały higieniczne,
- stanowiska do zabiegów na twarz i ciało (jedno stanowisko dla dwóch słuchaczy) wyposażone w: fotel kosmetyczny, taboret obrotowy, stolik zabiegowy, lampę, lupę kosmetyczną, parawan, zestaw bielizny zabiegowej, zestaw narzędzi zabiegowych, akcesoria i preparaty kosmetyczne, środki do dezynfekcji powierzchni, narzędzi i skóry,
- stanowisko do wizażu (jedno stanowisko dla dwóch słuchaczy) wyposażone w: stolik z lustrem, krzesło do wizażu, zestaw narzędzi i akcesoriów do wizażu, zestaw bielizny zabiegowej, zestaw do analizy kolorystycznej (chusty do analizy kolorystycznej, koło kolorów),
- stanowisko do dezynfekcji i sterylizacji wyposażone w urządzenie do sterylizacji (autoklaw), myjkę ultradźwiękową i wannę dezynfekcyjną, środki do bieżącej dezynfekcji powierzchni, narzędzi i skóry, chłodziarkę.

Zajęcia powinny być prowadzone w formie pracy w grupach i indywidualnie.

4.5. Proponowane metody sprawdzania osiągnięć edukacyjnych słuchacza/uczestnika

Do oceny osiągnięć edukacyjnych uczących się proponuje się przeprowadzenie testu wielokrotnego wyboru oraz testu praktycznego.

Obserwacja czynności słuchaczy podczas wykonywania ćwiczeń i zadań praktycznych. Stosowanie sprawdzianów ustnych i pisemnych, testów typu próba pracy.

Obserwując czynności słuchaczy i dokonując oceny jego pracy, należy uwzględnić następujące kryteria:

- umiejętność doboru kolorystyki i rodzaju wykonania makijażu do potrzeb klientki
- wykonywanie zabiegów zgodnie ze wskazaniami i według obowiązujących zasad,
- przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej podczas wykonania zabiegów.

Ocenie podlegać będą kompetencje personalne i społeczne związane z przestrzeganiem tajemnicy zawodowej, zasad kultury i etyki. Oceniamy planowanie pracy pod kątem wykonania przydzielonych zadań. Poprawność wykonywanych ćwiczeń oparta na indywidualnej pracy z słuchaczem/uczestnikiem z uwzględnieniem jego potrzeb i możliwości.

5. Ewaluacja programu KUZ

Tabela 6 Ewaluacja programu KUZ

Efekt kształcenia z podstawy programowej (oznaczony w programie kursu jako kluczowy dla kwalifikacji lub jednostki efektów)	Wskaźniki potwierdzające osiągnięcie efektu kształcenia	Metody/techniki badania	Termin badania
FRK.04.7. Wykonywanie makijażu twarzy			
wykonuje czynności przygotowujące do makijażu ek	<ul style="list-style-type: none"> – Realizacja programu nauczania umożliwia efektywne kształcenie wskazanych wiadomości, umiejętności i kompetencji. Pytania ewaluacyjne do słuchaczy/uczestników, nauczycieli i pracodawców prowadzące do oceny przydatność, skuteczności, efektywności kształcenia oraz trwałości działań. 	Techniki i metody: obserwacja pracy słuchaczy/uczestników i rozmowy z nimi i analiza w zespole nauczycieli/pracodawców. Wynik- wnioski i rekomendacje zespołu nauczycieli.	W czasie i po zakończeniu kursu
przeprowadza diagnozę kosmetyczną niezbędną do wykonania makijażu ek	<ul style="list-style-type: none"> – Realizacja programu nauczania umożliwia efektywne kształcenie wskazanych wiadomości, umiejętności i kompetencji. Pytania ewaluacyjne do słuchaczy/uczestników, nauczycieli i pracodawców prowadzące do oceny przydatność, skuteczności, efektywności kształcenia oraz trwałości działań 	Techniki i metody: obserwacja pracy słuchaczy/uczestników i rozmowy z nimi i analiza w zespole nauczycieli/pracodawców. Wynik- wnioski i rekomendacje zespołu nauczycieli.	W czasie i po zakończeniu kursu
przestrzega zasad korygowania kształtu i elementów twarzy ek	<ul style="list-style-type: none"> – Realizacja programu nauczania umożliwia efektywne kształcenie wskazanych wiadomości, umiejętności i kompetencji. Pytania ewaluacyjne do słuchaczy/uczestników, nauczycieli i pracodawców prowadzące do oceny przydatność, skuteczności, efektywności kształcenia oraz trwałości działań 	Techniki i metody: obserwacja pracy słuchaczy/uczestników i rozmowy z nimi i analiza w zespole nauczycieli/pracodawców. Wynik- wnioski i rekomendacje zespołu nauczycieli.	W czasie i po zakończeniu kursu
projektuje makijaż zgodnie z procedurami ek	<ul style="list-style-type: none"> – Realizacja programu nauczania umożliwia efektywne kształcenie wskazanych wiadomości, umiejętności i kompetencji. Pytania ewaluacyjne do słuchaczy/uczestników, 	Techniki i metody: obserwacja pracy słuchaczy/uczestników i rozmowy z nimi i analiza w zespole nauczycieli/pracodawców.	W czasie i po zakończeniu kursu



Efekt kształcenia z podstawy programowej (oznaczony w programie kursu jako kluczowy dla kwalifikacji lub jednostki efektów)	Wskaźniki potwierdzające osiągnięcie efektu kształcenia	Metody/techniki badania	Termin badania
	nauczycieli i pracodawców prowadzące do oceny przydatność, skuteczności, efektywności kształcenia oraz trwałości działań	Wynik- wnioski i rekomendacje zespołu nauczycieli.	
posługuje się wiedzą z zakresu poradnictwa kosmetycznego ek	<ul style="list-style-type: none"> – Realizacja programu nauczania umożliwia efektywne kształcenie wskazanych wiadomości, umiejętności i kompetencji. Pytania ewaluacyjne do słuchaczy/uczestników, nauczycieli i pracodawców prowadzące do oceny przydatność, skuteczności, efektywności kształcenia oraz trwałości działań.	Techniki i metody: obserwacja pracy słuchaczy/uczestników i rozmowy z nimi i analiza w zespole nauczycieli/pracodawców. Wynik- wnioski i rekomendacje zespołu nauczycieli.	W czasie i po zakończeniu kursu

6. Wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych

6.1. Wykaz literatury

- 1) Adamski Z., Kaszuba A., Dermatologia dla kosmetologów, Elsevier Urban & Partner, 2010.
- 2) Draelos Z. D., Pugliese P.T., Fizjologia skóry. Teoria i praktyka, tłum. Pytrus B., Chlebus E., MedPharm, 2013.
- 3) Drygas B., Mrozowska M., Szpindor R., Twarz, szyja, dekol, Nowa Era, 2014.
- 4) Dylewska-Grzelakowska J., Zabiegi pielęgnacyjne ciała, WSiP, 2013.
- 5) Dylewska-Grzelakowska J., Zabiegi pielęgnacyjne twarzy, szyi i dekol, WSiP, 2017.
- 6) Dylewska-Grzelakowska J., Zabiegi upiększające twarzy, szyi i dekol, WSiP, 2013.
- 7) Godlewska R.A., Praktyczna kosmetologia krok po kroku. Makijaż medyczny, PZWL, 2018.
- 8) Grono M., Mrozowska M., Salczyńska A., Sroka A., Woźnicka B., Zaborowska A., Wstęp do kosmetyki, Nowa Era, 2012.
- 9) Jaroszevska B., Kosmetyka dawniej i dziś, Atena, 2014.
- 10) Jurkowska S., Surowce kosmetyczne, Wydawnictwo Wyższej Szkoły Fizjoterapii, Wrocław 2006.
- 11) Kaniewska M., Podstawy anatomiczno-dermatologiczne w kosmetyce, WSiP, 2013.

- 12) Kaniewska M., Sekita-Plich M., Pracownia kosmetyki ciała, WSiP, 2015.
- 13) Kaniewska M., Sekita-Plich M., Pracownia kosmetyki, WSiP, 2015.
- 14) Kosmetologia pielęgnacyjna i lekarska, pod red. Marii Noszczyk, PZWL, 2010.
- 15) Martini M.-C., Kosmetologia i farmakologia skóry, tłum. Placek W., PZWL, 2009.
- 16) Noszczyk M., Medycyna piękności, PZWL, 2016.
- 17) Peters-Imke B., Kosmetyka – podręcznik do nauki zawodu, poradnik, Rea, 2012.
- 18) Plich M., Rajczykowska M., Pracownia kosmetyki twarzy, WSiP, 2015.
- 19) Podlewska K., Kosmetologia ciała, PZWL, 2018.
- 20) Podlewska K., Medycyna estetyczna i kosmetologia, PZWL, 2017.
- 21) Praca zbiorowa, Współczesna kosmetologia. Nowoczesne urządzenia, pod red. Wiśniewskiej I., Kuskowskiej K. i Łukasiewicz B., Atena, 2012.
- 22) Rączkowski B., Bhp w praktyce, ODDK, 2018.
- 23) Sieroń A., Stanek A., Cieślak G., Wellness, spa, anti-ageing, PZWL, 2014.
- 24) Sobolewska E., Godlewska R.A., Michalski J.A., Praktyczna kosmetologia krok po kroku. Dłonie i paznokcie, PZWL, 2017.
- 25) Czasopisma branżowe.

Wykaz literatury należy aktualizować w miarę ukazywania się nowych pozycji wydawniczych.

6.2. Wykaz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych

Przedmiot: Makijaż twarzy

Instrukcje, czasopisma, katalogi, filmy i prezentacje multimedialne, schematy, tabele, plansze o tematyce branżowej.

Zajęcia edukacyjne powinny być prowadzone w pracowni kosmetycznej wyposażonej w:

- szafki na środki dezynfekcyjne, czystą bieliznę zabiegową, preparaty i narzędzia kosmetyczne, aparaturę kosmetyczną, odzież ochronną jednorazową oraz materiały higieniczne,
- stanowiska do zabiegów na twarz i ciało (jedno stanowisko dla dwóch słuchaczy) wyposażone w: fotel kosmetyczny, taboret obrotowy, stolik zabiegowy, lampę, lupę kosmetyczną, parawan, zestaw bielizny zabiegowej, zestaw narzędzi zabiegowych, akcesoria i preparaty kosmetyczne, środki do dezynfekcji powierzchni, narzędzi i skóry,

- stanowisko do wizażu (jedno stanowisko dla dwóch słuchaczy) wyposażone w: stolik z lustrem, krzesło do wizażu, zestaw narzędzi i akcesoriów do wizażu, zestaw bielizny zabiegowej, zestaw do analizy kolorystycznej (chusty do analizy kolorystycznej, koło kolorów),
- stanowisko do dezynfekcji i sterylizacji wyposażone w urządzenie do sterylizacji (autoklaw), myjkę ultradźwiękową i wannę dezynfekcyjną, środki do bieżącej dezynfekcji powierzchni, narzędzi i skóry, chłodziarkę.

Zajęcia powinny być prowadzone w formie pracy w grupach i indywidualnie.

7. Sposób i forma zaliczenia kursu

Oceny klasyfikacyjne z poszczególnych zajęć edukacyjnych, ustala się w stopniach według następującej skali:

- stopień celujący - 6;
- stopień bardzo dobry - 5;
- stopień dobry - 4;
- stopień dostateczny - 3;
- stopień dopuszczający - 2;
- stopień niedostateczny - 1.

Forma i sposób zaliczenia poszczególnych zajęć edukacyjnych przewidzianych w planie nauczania zależy od specyfiki nauczanych treści kształcenia i może być:

- ustna;
- pisemna;
- praktyczna.

Wyboru formy zaliczenia dokonują nauczyciele/instruktorzy prowadzący obowiązkowe zajęcia edukacyjne, przewidziane w planie nauczania kursu umiejętności zawodowych, przed rozpoczęciem zajęć.

Uczestnicy kursu są informowani o formie zaliczenia poszczególnych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, przewidzianych w planie nauczania na pierwszych zajęciach.

Warunki zaliczenia kursu umiejętności zawodowych:

- uczęszczanie na zajęcia edukacyjne, przewidziane w planie nauczania, w wymiarze co najmniej 50% czasu przeznaczonego na te zajęcia;
- uzyskanie ocen wyższych niż niedostateczne z zaliczeń przeprowadzanych z poszczególnych zajęć edukacyjnych, określonych w planie nauczania;

- w przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z zaliczenia słuchacz kursu może poprawiać ocenę w formie i terminie ustalonym z nauczycielem/instrukctorem prowadzącym zajęcia edukacyjne, przewidziane w planie nauczania.

Kurs umiejętności zawodowych kończy się zaliczeniem w formie ustalonej przez podmiot prowadzący kurs. Osoba, która uzyskała zaliczenie, otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu kursu umiejętności zawodowych. Zaświadczenia określa załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 marca 2019 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. 2019 poz. 652).

8. Sprawdzenie kompletności i poprawności opracowanego programu zajęć

Tabela 7 Tabela weryfikacji programu nauczania KUZ pod kątem zgodności z przepisami prawa oświatowego

Lp.	Program kwalifikacyjnego kursu zawodowego/kursu umiejętności zawodowych uwzględnia	Zawartość opracowanego programu zajęć (Tak-T/Nie-N)
1	Cele kształcenia (zadania zawodowe)	T
2	Efekty kształcenia	T
3	Kryteria weryfikacji	T
4	Warunki realizacji kształcenia w kwalifikacji (lub niezbędne do realizacji danej jednostki efektów)	T
5	Minimalna liczba godzin kształcenia zawodowego dla kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie lub jednostki efektów	T

Tabela 8 Tabela weryfikacji programu KUZ pod kątem kompletności efektów kształcenia

Efekty kształcenia oraz kryteria weryfikacji określone w podstawie programowej kształcenia w zawodzie		Zawartość opracowanego programu zajęć (temat zajęć)
FRK.04.7. Wykonywanie makijażu twarzy		
Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji	
wykonuje czynności przygotowujące do makijażu	<ul style="list-style-type: none"> – stosuje środki ochrony indywidualnej – przygotowuje stanowisko pracy do wykonania makijażu – przygotowuje klienta do makijażu – dobiera metody i środki dezynfekcji narzędzi przed planowanym makijażem – wykonuje analizę kolorystyczną urody klienta z wykorzystaniem chust do analizy kolorystycznej, koła kolorów 	Czynności przygotowujące do makijażu.
przeprowadza diagnozę kosmetyczną niezbędną do wykonania makijażu	<ul style="list-style-type: none"> – formułuje pytania do wywiadu związane z planowanym wykonaniem makijażu – przeprowadza wywiad z klientem 	Diagnoza kosmetyczna niezbędną do wykonania makijażu.



Efekty kształcenia oraz kryteria weryfikacji określone w podstawie programowej kształcenia w zawodzie		Zawartość opracowanego programu zajęć (temat zajęć)
FRK.04.7. Wykonywanie makijażu twarzy		
Efekty kształcenia	Kryteria weryfikacji	
	<ul style="list-style-type: none"> – stosuje metody diagnozy stanu skóry przed wykonaniem makijażu – wskazuje przeciwwskazania do wykonania makijażu 	
przestrzega zasad korygowania kształtu i elementów twarzy	<ul style="list-style-type: none"> – opisuje kształty twarzy – wyodrębnia elementy twarzy wymagające korekty – charakteryzuje techniki korekcyjne – dobiera metody i techniki oraz narzędzia i kosmetyki do korekty defektów i problemów skórnych – dobiera narzędzia i kosmetyki do korekty, modelowania i kamuflażu – wykonuje korektę twarzy z zastosowaniem odpowiednich narzędzi i kosmetyków 	Zasady korygowania kształtu i elementów twarzy.
projektuje makijaż zgodnie z procedurami	<ul style="list-style-type: none"> – omawia przebieg makijażu – dobiera metody i techniki do wykonania makijażu – dobiera preparaty kosmetyczne do wykonywania makijażu – dobiera narzędzia i przybory do wykonywania makijażu – wykonuje makijaż dzienny, okazjonalny i fantasyjny – opisuje metody i techniki malowania ciała oraz podstaw charakteryzacji 	Projektowanie makijażu zgodnie z procedurami.
posługuje się wiedzą z zakresu poradnictwa kosmetycznego	<ul style="list-style-type: none"> – udziela porad w doborze makijażu i instrukcji wykonania go w warunkach domowych – proponuje rodzaje preparatów upiększających dostosowanych do potrzeb klientów – udziela wskazówek na temat korekty defektów – udziela wskazówek na temat stylizacji i kreowania wizerunku klienta zgodnie z panującymi trendami, w tym: dobór stroju do okoliczności i do sylwetki, dobór fryzury do kształtu twarzy) 	Posługiwanie się wiedzą z zakresu poradnictwa kosmetycznego.